

Grejbankkontrakt

Indgået mellem Friluftsrådets Grejbankkoordination og Grejbankværten

Grejbankens navn: Grejbank NORD **Sagsnr.:** 103202

Adresse: Veddevej 19 /7c

Telefonnummer: 61291790

Grejbankvært: Charlotte Kaae / MB Spejdt og Friluftscenter

Grejbankkoordinator: _____

Bilag vedlagt kontrakt: Udstyrsliste

§ 1 Grejbankens formål

Grejbankerne skal gennem udlån af udstyr sikre, at flest mulige borgere får adgang til friluftsoplevelser. Det ligger i Grejbankernes ånd, at glæden ved at bidrage til fremme af friluftsliv og naturforståelse bør være hovedmotivationen for at virke som Grejbankvært.

Grejbanken optages ved indgåelse af denne kontrakt i det nationale netværk Grejbankerne. Alle Grejbanker er forpligtede til at indgå aktivt og konstruktivt i samarbejdet i dette netværk. Netværket koordineres af Friluftsrådets Grejbankkoordination.

§ 2 Grejbankens virke

Grejbankværten forpligter sig til at udlåne Grejbankens udstyr til såvel lokale som udefrakommende institutioner, skoler, foreninger og klubber. Herudover kan Grejbankværten vælge at udlåne udstyr til private selvorganiserede grupper.

Grejbankværten forpligter sig til at stå for indkøb, opbevaring, vedligehold og udlån af udstyr samt den medfølgende administration. Herudover kan Grejbankværten vælge at stå for instruktion og kurser i brug af udstyret, forslag til ture i lokalområdet med angivelse af lejrpladser, samt lokal markedsføring.

Grejbankværten har altid adgang til at anvende udstyr, som ikke er udlånt, samt gratis at reservere udstyret til egne planlagte arrangementer. Udstyret må ikke udlånes til kommercielle arrangementer, eller indgå i kommercielle aktiviteter hos Grejbankværten.

§ 3 Grejbankens økonomi og vedligeholdelse af udstyret

Friluftsrådet fastsætter en central prispolitik for udlånsgebyr på udstyret, som Grejbanken forpligter sig til at overholde. Styregruppen har høringsret. Indtægterne fra udlånsgebyret tilhører ikke værtsinstitutionen, men kan alene anvendes af Grejbanken. Værtsinstitutionens lønudgifter, inkl. lønudgifter til drift af Grejbanken, kan derfor ikke dækkes af disse indtægter.

Grejbankens udgifter til materialer til reparation, reparation hos professionelle, indkøb af værktøj, markedsføring mv., kan dækkes af indtægterne fra udlånsgebyret. Udtjent udstyr skal udskiftes med tilsvarende og udgiften dækkes ligeledes af indtægterne fra udlånsgebyret. Mængden og arten af materiel skal som minimum holdes på startniveauet via denne løbende udskiftning.

§ 4 Udstyrslister

I tillæg til kontrakten udfærdiges en liste over det udstyr, der indgår i Grejbankens udlånsordning, efter vedlagte skabelon. Listen skal indeholde en tydelig angivelse af, hvilket udstyr der er indkøbt ved 100 % tilskud fra "udlodningsmidler til friluftsliv". Hvis Grejbanken ophører (se § 9), eller en del af Grejbankens udstyr ikke bliver brugt, kan det udstyr, som er indkøbt ved 100 % tilskud fra "udlodningsmidler til friluftsliv", overflyttes til en anden Grejbank.

§ 5 Om forsikring og opbevaring af udstyret

Grejbankværten forpligter sig til at sørge for en tilstrækkelig forsikring af udstyret, således at antal og art af udstyr i Grejbanken kan holdes konstant uanset brand, tyveri, hærværk etc. Desuden forpligter Grejbankværten sig til at opbevare Grejbankens udstyr forsvarligt, så udstyrets levetid bliver længst mulig.

§ 6 Om statistik for udlånet

Grejbankværten forpligter sig til at føre statistik over udlånet efter den vedtagne skabelon og sende en kopi af statistikken for hvert kalenderår til Grejbankkoordinatoren, der udarbejder en samlet statistik for alle Grejbankerne.

§ 7 Om deltagelse i Grejbankernes netværksaktiviteter

Grejbankerne afholder minimum to netværksmøder årligt: Aktivetsdag og Årsmøde. Deltagelse i Aktivetsdag og Årsmøde er obligatorisk for alle Grejbanker i netværket. Grejbankværten forpligter sig til enten at deltage personligt eller sende en suppleant, hvis egen deltagelse ikke er mulig.

§ 8: Om hjemmesiden grejbank.dk

Grejbanken bliver efter optagelse i Grejbanknetværket oprettet på hjemmesiden grejbank.dk af Grejbankkoordinatoren. Grejbankværten forpligter sig herefter til at holde Grejbankens oplysninger på grejbank.dk opdateret.

§ 9: Om opsigelse af værtskabet

Grejbankværten kan med en måneds varsel opsig sit medlemskab af Grejbanknetværket ved udgangen af et kvartal.

Friluftsrådet kan også opsig et værtskab. Styregruppen har høringsret. Årsager til en sådan opsigelse kan f.eks. være, at udlånet er for lavt, samarbejdsvanskeligheder, mislighold af kontraktens forpligtigelser eller ændringer i prioriteringer og strategi, herunder ønske om en ny regional placering.

Opsigelse pga. samarbejdsvanskeligheder kan kun finde sted, hvis der har været et forudgående mæglingsmøde mellem Grejbankværten, Friluftsrådet og Styregruppen for Grejbankerne, som ikke har løst konflikten.

Ved opsigelse vil det udstyr, der er indkøbt ved 100 % tilskud fra "udlodningsmidler til friluftsliv", kunne overflyttes til en anden Grejbank.

For Grejbankværten:

For Friluftsrådets Grejbankkoordination:

Charlotte Kaae

Navn

Dato: 17/10-2018

Navn

Dato: